**BIDANG : DEWAN PA/TEOLOGI dan PERSIDANGAN GEREJAWI**

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA dan ANGGARAN**

**TAHUN PROGRAM : 2022/2023**

**TRIWULAN : 3**

| **No dan NAMA PROGRAM** | 1.1 | Ibadah Hari Minggu PA di Bulan Khusus HUT PELKAT |
| --- | --- | --- |
| **SIFAT PROGRAM** |  | Non Rutin |
| **TUJUAN** |  | Optimalisasi sinergi intergenerasional lewat keterlibatan Pelkat lain dalam pelaksanaan IHMPA; Anak turut bersyukur atas kehadiran Pelkat lain dalam kehidupan bergereja. |
| **PJP** |  | TPG |
| **PP** |  | DPA, DPKLU |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | * **Sasaran:** Anak dan Pengurus Pelkat PKLU * **Waktu:** Oktober - November 2022 * **Penyelarasan PJP-PP:** - * **Anggaran:** - |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Ibadah atau kegiatan yang tidak menggunakan tata ibadah dan uraian materi Bulan Khusus HUT PELKAT. |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Terlaksana IHMPA bulan khusus HUT Pelkat di **250 jemaat** (75% dari total jemaat GPIB). |
| * ***KUALITATIF*** |  | **Terciptanya semangat dan sukacita satu dalam pelayanan** bagi anak dan PELKAT lainnya sebagai upaya PPK |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Terlaksana IHMPA bulan khusus di **36 Jemaat** GPIB (10.7%) |
| * ***KUALITATIF*** |  | Pelayan PA menyatakan **sangat setuju** bahwa adanya IHMPA di bulan khusus HUT PELKAT membangun semangat dan sukacita dalam pelayanan bagi anak dan PELKAT lainnya  (**satisfaction rate 3.72 of 4**) |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | * Telah ditindaklanjuti peliputan IHMPA percontohan dalam rangka HUT Pelkat agar menjadi referensi bagi Jemaat terkait teknis pelaksanaan kegiatan melalui video yang diunggah di youtube DPA GPIB * Tingkat pelaksanaan masih sangat rendah karena:   + Belum optimal koordinasi dengan DPKLU sehingga juklak IHMPA bulan khusus belum masuk dalam juklak HUT PKLU yang dikeluarkan oleh DPKLU (sosialisasi belum maksimal).   + Pengurus PKLU di beberapa jemaat belum terbentuk dan kegiatan PKLU paska pandemi belum aktif.   + Alat ukur keberhasilan program yang digunakan saat ini belum efektif (tingkat partisipasi pengisian form evaluasi minim responden sehingga data pelaksanaan diperoleh dari jumlah jemaat yang memposting pelaksanaan di media sosial dengan men-tag akun DPA) |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | * Meningkatkan koordinasi dengan Dewan Pelkat terkait (berkoordinasi dengan DPKP pada Triwulan-3 untuk pelaksanaan di Triwulan-4) * Survey evaluasi terhadap pelaksanaan program akan dicantumkan dalam Juklak IHMPA Bulan Khusus HUT Pelkat agar tersentralisasi sumber datanya. |
|  |  |  |

**BIDANG : DEWAN PA/TEOLOGI dan PERSIDANGAN GEREJAWI**

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA dan ANGGARAN**

**TAHUN PROGRAM : 2022/2023**

**TRIWULAN : 3**

| **No dan NAMA PROGRAM** | 1.3 | Video Kidung Ceria |
| --- | --- | --- |
| **SIFAT PROGRAM** |  | Non Rutin |
| **TUJUAN** |  | Menambah pengetahuan tentang lagu baru dari Kidung Ceria bagi Anak dan Pelayan PA untuk digunakan dalam IHMPA |
| **PJP** |  | TPG |
| **PP** |  | DPA, INFORKOM-LITBANG |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | * **Sasaran:** Anak dan Pelayan PA * **Waktu:** Oktober - Desember 2022 (merupakan Program 1 tahun) * **Penyelarasan PJP-PP:** Belum ada * **Anggaran:** Rp 1.500.000,-   Dalam tahun pertama, program difokuskan pada interpretasi lagu sebagai wadah pembinaan bagi anak dan pelayan untuk mengetahui cara menyanyikan lagu dengan benar berbasis media digital. |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Arahan atau panduan gerakan dalam bernyanyi (usulan untuk menjadi pengembangan program di tahun berikutnya) |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Jumlah video tayang: **46 video** (dari total 60 video dalam setahun) |
| * ***KUALITATIF*** |  | Anak PA dan Pelayan PA **dapat menyanyikan dengan benar** lagu kidung ceria di IHMPA |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Jumlah video tayang: **23 video** (51,1%) |
| * ***KUALITATIF*** |  | Pelayan PA menyatakan **sangat setuju** bahwa Program VKC membantu Anak dan Pelayan PA dapat menyanyikan lagu KC dengan benar di IHMPA (**Satisfaction rate 3.71 of 4**). |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | * Berdasarkan data dari Youtube Analytics, selama Triwulan-3, Video Kidung Ceria disaksikan (views) sebanyak 9.432 kali (naik 55% dari TW2) * Tingkat produksi video rendah karena:   + kesulitan menentukan jadwal pertemuan arahan yang dapat dihadiri secara lengkap oleh 2 orang reviewer, DPA dan kontributor   + Resource video yang tersedia (hasil kiriman jemaat) belum memenuhi standard.   + Telah dibuat video penjelasan tentang Perayaan Natal (disampaikan oleh Pdt Ruben Persang) sebagai video back up yang juga menjadi kebutuhan peningkatan pengetahuan bagi Pelayan dan Anak PA |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | * Mempertimbangkan penambahan reviewer agar pelaksanaan pertemuan pemberian arahan dapat terealisasi secara rutin * Meningkatkan upaya pencarian kontributor (pemain musik dan vocal) * Berkonsultasi dengan Dep TPG untuk peningkatan kualitas program |
|  |  |  |

**BIDANG : DEWAN PA/TEOLOGI DAN PERSIDANGAN GEREJAWI**

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA dan ANGGARAN**

**TAHUN PROGRAM : 2022/2023**

**TRIWULAN : 3**

| **No dan NAMA PROGRAM** | 2 | Pertemuan Doa PELKAT PA GPIB |
| --- | --- | --- |
| **SIFAT PROGRAM** |  | Non Rutin |
| **TUJUAN** |  | Mewujudkan kesehatian dan persekutuan antara Pelayan PA-Ortu-Presbiter se-GPIB untuk mendoakan pergumulan bersama; forum sosialisasi Gereja Ramah Anak |
| **PJP** |  | TPG |
| **PP** |  | DPA |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | * **Sasaran:** Pelayan, Orang tua PA, Presbiter * **Waktu:** 2022/2023 * **Penyelarasan PJP-PP:** DPA berkonsultasi dengan Ketua Sub Bidang Liturgi Dept. TPG dalam penyusunan tata ibadah * **Anggaran:** Rp 525.000,- |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Tidak termasuk kegiatan yang melibatkan anak PA |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Dihadiri oleh Pelayan, Orang tua PA, dan Presbiter dari **25 Mupel** |
| * ***KUALITATIF*** |  | Terpeliharanya kesehatian dan persekutuan antar Anak PA-Pelayan PA-Ortu-Presbiter |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Dihadiri oleh perwakilan dari **19 Mupel** (76%) |
| * ***KUALITATIF*** |  | Terpelihara kesehatian Pelayan, Orang tua PA, dan Presbiter dalam mengikuti jalannya ibadah dari awal hingga akhir serta komitmen dalam bentuk menyatakan **setuju** untuk mendukung Pelayanan Anak dalam usaha penerapan Gereja Ramah Anak di Jemaat (95.4% dari 66 responden) |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | * Sosialisasi kegiatan belum optimal sehingga masih ada Mupel yang belum hadir perwakilannya * Isi Informasi dalam Undangan tentang target peserta belum dipahami dengan baik, karena masih ada jemaat yang mengikutsertakan anak dalam Pertemuan Doa. |
| **TINDAK LANJUT** |  | * Melakukan pendekatan dengan jemaat dari Mupel yang belum berpartisipasi. * Sosialiasi target peserta lebih ditekankan agar program berlangsung lebih efektif. |

**BIDANG : DEWAN PA/PELAYANAN & KESAKSIAN**

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA dan ANGGARAN**

**TAHUN PROGRAM : 2022/2023**

**TRIWULAN : 3**

| **No dan NAMA PROGRAM** | 10 | Visitasi Jemaat |
| --- | --- | --- |
| **SIFAT PROGRAM** |  | Non Rutin |
| **TUJUAN** |  | Meningkatkan kualitas perangkat pelayanan PA GPIB berdasarkan kondisi aktual di wilayah pedalaman |
| **PJP** |  | DPA |
| **PP** |  | Pelkes |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | * **Sasaran:** GPIB Nehemia, GPIB Setiabudi, GPIB Sinar Kasih Dadap * **Waktu:** 06 & 20 November serta 04 Desember 2022 * **Penyelarasan PJP-PP:** - * **Anggaran:** -   Bentuk visitasi dilakukan secara luring, diawali IHMPA bersama, dengan DPA ikut melayani sebagai liturgos dan Pelayan Firman dilanjutkan dialog dengan Pengurus/Pelayan di jemaat untuk menggali kondisi pelayanan, upaya menangani permasalahan yang dihadapi serta sosialisasi Program PA GPIB. |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Topik yang tidak berkaitan dengan peningkatan kondisi Pelayanan Anak di Jemaat terkait. |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Kehadiran perwakilan DPA sesuai jadwal yang direncanakan |
| * ***KUALITATIF*** |  | Terpenuhi kebutuhan peningkatan kualitas perangkat pelayanan PA di Jemaat terkait. |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Terlaksana sesuai jadwal yang direncanakan (100%) |
| * ***KUALITATIF*** |  | Terpenuhi kebutuhan peningkatan kualitas perangkat pelayanan dalam bentuk pengiriman juklak-juklak pelayanan PA sesuai kebutuhan jemaat (berdasarkan hasil dialog) dan telah memastikan keikutsertaan jemaat dalam WAG Sentra agar mendapat informasi terkini tentang PA GPIB. |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | * Telah berkonsultasi dengan K1 tentang penentuan sasaran visitasi jangka pendek dan panjang agar rencana visitasi lebih selaras dengan Dep Pelkes * Mekanisme visitasi perlu ditinjau ulang agar pelaksanaannya lebih efisien (waktu) dan dapat meningkatkan kualitas pelayanan PA Jemaat terkait. |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | * Melaksanakan jadwal visitasi sesuai diskusi dengan K1 * Mengoptimalkan peran PIC Dewan PA dengan Pengurus PA di jemaat yang telah dikunjungi untuk melakukan komunikasi intensif tentang perkembangan pelayanannya. |
|  |  |  |

**BIDANG : DEWAN PA/PPSDI-PPK**

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA dan ANGGARAN**

**TAHUN PROGRAM : 2022/2023**

**TRIWULAN : 3**

| **No dan NAMA PROGRAM** | 4.1 | Buku Saku PA |
| --- | --- | --- |
| **SIFAT PROGRAM** |  | Non Rutin |
| **TUJUAN** |  | Melakukan distribusi buku yang berisi tentang visi misi serta informasi dasar penting lainnya terkait Pelayanan PA GPIB |
| **PJP** |  | Dewan PA |
| **PP** |  | Dep. PPSDI-PPK/Komisi PPSDI |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | * **Sasaran:** Pelayan PA * **Waktu:** 2022/2023 * **Penyelarasan PJP-PP:** Belum ada * **Anggaran Penerimaan:** 6.000.000 |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Terbatas pada distribusi buku yang masih ada. Produksi buku baru akan dilakukan pada tahun 2023-2024. |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Dimiliki oleh **82 jemaat** (25% dari total seluruh jemaat GPIB) |
| * ***KUALITATIF*** |  | Tersampaikan informasi visi misi PA kepada Pengurus dan Pelayan PA baru serta yang berada di daerah pedalaman. |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Penerima buku saku: **118 jemaat** (143%) |
| * ***KUALITATIF*** |  | Pelayan PA sangat setuju bahwa melalui Buku Saku Pelkat PA diperoleh informasi yang jelas mengenai visi dan misi Pelayanan Pelkat PA GPIB (Satisfaction rate **3.61 of 4**) |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | Sosialisasi tentang buku saku belum optimal. Dari hasil pelaksanaan survey evaluasi pelaksanaan program didapati bahwa masih banyak Pengurus dan Pelayan yang belum memiliki buku saku (63% dari 36 responden) |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | * Peningkatan sosialisasi mengenai tujuan, fungsi buku saku dan cara perolehan/pembelian buku lewat WAG Sentra untuk meningkatkan jumlah kepemilikan buku saku * Menyiapkan lebih intensif buku saku versi digital. |
|  |  |  |

**BIDANG : DEWAN PA/PPSDI-PPK**

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA dan ANGGARAN**

**TAHUN PROGRAM : 2022/2023**

**TRIWULAN : 3**

| **No dan NAMA PROGRAM** | 1.B | Rapat Rutin Dewan PA |
| --- | --- | --- |
| **SIFAT PROGRAM** |  | Rutin |
| **TUJUAN** |  | Melakukan Koordinasi dan Evaluasi dalam Pelaporan Internal maupun dengan tim kerja |
| **PJP** |  |  |
| **PP** |  |  |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | * **Sasaran:** DPA * **Waktu:** Oktober - Desember 2022 * **Penyelarasan PJP-PP:** - * **Anggaran:** Rp 1.225.000,- |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Tidak mencakup rapat-rapat lain seperti rapat Pokja, rapat persiapan kegiatan, dll. |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Terlaksananya 12 kali rapat koordinasi. 1 kali dalam 1 bulan. |
| * ***KUALITATIF*** |  | Semakin terbinanya koordinasi pelaksanaan tugas dan evaluasi yang efektif dari setiap kegiatan. |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Jumlah rapat: 45 (akumulasi dari TW-1 = 11, TW 2 = 13, TW-3 = 10, TW 4= 11) |
| * ***KUALITATIF*** |  | Pelaksanaan program kerja berjalan sesuai dengan jadwal yang direncanakan dalam PKA |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | Capaian keberhasilan: 375% |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | Koordinasi akan tetap dilaksanakan seminggu sekali |
|  |  |  |

**BIDANG : DEWAN PA/INFORKOM-LITBANG**

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA dan ANGGARAN**

**TAHUN PROGRAM : 2022/2023**

**TRIWULAN : 3**

| **No dan NAMA PROGRAM** | 5.2 | Pengembangan dan Pemeliharaan Sistem Informasi dan Media Komunikasi PA GPIB |
| --- | --- | --- |
| **SIFAT PROGRAM** |  | Non Rutin |
| **TUJUAN** |  | Media sosialisasi program dan pengukuran keberhasilan program |
| **PJP** |  | DPA |
| **PP** |  | INFORKOM |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | * **Sasaran:** Pelayan PA * **Waktu:** 2022/2023 * **Penyelarasan PJP-PP:** - * **Anggaran:** Rp 7.076.000,- * Sistem Informasi dan Media Komunikasi yang dimaksud adalah website PA GPIB, Instagram, Whatsapp Group sentra, dan Youtube Channel |
| * ***OUTSCOPE*** |  | TikTok, Facebook |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Sistem informasi-komunikasi via web, media sosial, youtube dikelola secara baik dan informasinya up to date. |
| * ***KUALITATIF*** |  | Sistem informasi digunakan secara efektif untuk mengukur keberhasilan program |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Sistem informasi-komunikasi yang dikelola dengan baik terbatas pada Instagram, Youtube. Sedangkan Website dihentikan pengembangannya. |
| * ***KUALITATIF*** |  | Sistem informasi digunakan untuk mengukur keberhasilan program (analytics IG, analytics Youtube dan Survey Pelaksanaan Program PA GPIB Triwulan-3 yang disampaikan lewat Whatsapp Group Sentra). |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | Untuk efisiensi daya dan dana maka Website PA GPIB akan dihentikan pengembangannya dan selanjutnya DPA akan mengoptimalkan Pages Pelkat PA di gpib.org dalam mensosialisasikan Program Pelayanan di tahun 2023-2024 agar lebih tersentralisasi. |
|  |  | Pada Triwulan-3, berdasarkan IG analytics:   * Reached : 2.470 orang * Engaged : 473 orang * Follower baru: 90 orang   Terdapat penurunan tingkat engagement. Kemungkinan diakibatkan isi konten ditargetkan bagi Anak namun mayoritas followers di TW-3 merupakan Pelayan dan Ortu. Penambahan follower sebanyak 90 orang yang merupakan anak-anak diharapkan dapat meningkatkan % engagement di TW berikutnya.  Youtube analytics:   * Jumlah viewer: 9.432 orang * Watch time: 206,4 jam * Penambahan subscribers: 75 orang   Tingkat engagement yang meningkat dapat menunjukkan efektifitas media sosial dalam mensosialisasikan program PA GPIB secara live maupun video rekaman.  Partisipasi dalam survey dalam mengukur keberhasilan program menurun dibanding Triwulan-1 dan TW-2, yaitu 36 jemaat mewakili 25 Mupel. Diperkirakan karena waktu pengisian yang terlalu singkat (2 hari). |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | * Koordinasi lebih lanjut dengan Departemen Inforkom untuk mengaktifkan pages PA pada website gpib.org. * Pemutakhiran anggota WAG Sentra. * Evaluasi hasil IG Analytics dengan tim Pokja. * Penjadwalan yang lebih efektif untuk pengiriman survey evaluasi Program PA TW-4 kepada jemaat-jemaat. |

**BIDANG : DEWAN PA/INFORKOM-LITBANG**

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA dan ANGGARAN**

**TAHUN PROGRAM : 2022/2023**

**TRIWULAN : 3**

| **No dan NAMA PROGRAM** | 5.3 | Bincang Bersama Pengurus Pelkat PA |
| --- | --- | --- |
| **SIFAT PROGRAM** |  | Non Rutin |
| **TUJUAN** |  | Menjalin komunikasi dan sinergi DPA dengan Pengurus PELKAT PA demi peningkatan Pelayanan PA GPIB |
| **PJP** |  | DPA |
| **PP** |  | INFORKOM-LITBANG |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | * **Sasaran:** Pelayan PA * **Waktu:** 1-2 Oktober 2022 * **Penyelarasan PJP-PP:** - * **Anggaran:** Rp 900.000   Pertemuan secara umum membahas sosialisasi dan evaluasi program PA GPIB dan serta masalah yang memerlukan tindak lanjut bersama dalam lingkup Mupel dan Sinodal. |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Topik bahasan mendalam tentang kendala yang dihadapi dan memerlukan penyelesaian secara internal jemaat |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Terlaksana dengan **rata-rata kehadiran 75% jemaat** di tiap sentra |
| * ***KUALITATIF*** |  | Pelayan PA secara aktif berbagi informasi dalam upaya peningkatan pelayanan PA GPIB |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | % rata-rata kehadiran jemaat tiap sentra: **19.81% (Tingkat keberhasilan program 26,4%)** |
| * ***KUALITATIF*** |  | Pelayan PA menyatakan **sangat setuju** bahwa BBP memberikan informasi yang diperlukan Pengurus PA dalam meningkatkan Pelayanan **(Satisfaction rate 3.64 of 4)** |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | Tingkat kehadiran semakin menurun dari Triwulan-1 dan 2 meskipun telah dilakukan penyesuaian jadwal (rolling) sebagai tindak lanjut masukan jemaat pada evaluasi TW-2 dan melengkapi anggota WAG Sentra sebagai media komunikasi penyampaian undangan dan pengingat pelaksanaan program. |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | * Mencari tahu lebih lanjut penyebab umum atas rendahnya tingkat kehadiran. * Melakukan pendekatan kepada jemaat yang belum pernah hadir. * Sosialisasi jadwal pelaksanaan dapat dilakukan secara jalur pribadi (optimalisasi peran PIC Sentra) dan berkoordinasi dengan Ketua 3 MS untuk mempost di group para Ketua-3 |